
	<p>Amministrazione destinataria Comune di Sant'Elpidio a Mare</p> <p>Ufficio destinatario Ufficio polizia locale</p>	
---	--	--

## Domanda per il rilascio, modifica, rinnovo o volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per cantieri, traslochi e scarico merci

*Ai sensi del Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche*

Il sottoscritto											
Cognome			Nome				Codice Fiscale				
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza				
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia					
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale					Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria				Posta elettronica certificata				
domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento											
<small>(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)</small>											
Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica											

## CHIEDE

sulla base di quanto specificatamente stabilito dal vigente "Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche" l'autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico come segue

<input type="radio"/>	il rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione urgente prevista nei casi in cui bisogna fronteggiare una situazione di emergenza o provvedere all'esecuzione di lavori che non consentono alcun indugio per la salvaguardia, la tutela e la sicurezza di cose o persone (questa tipologia di istanza è possibile solo per occupazioni che intervengono necessariamente nelle successive 6 ore dalla presentazione della presente domanda, e viene autorizzata preventivamente per fronteggiare la particolare urgenza dell'intervento. Verranno effettuati controlli per accertare la condizione dichiarata)		
Descrizione dettagliata delle motivazioni che hanno portato all'occupazione urgente			
<input type="checkbox"/>	per la seguente occupazione		
	Via, strada o piazza	Numero civico	Area
			m <sup>2</sup>
	Dal giorno	Al giorno	
<input type="checkbox"/>	ulteriore occupazione		
	Via, strada o piazza	Numero civico	Area
			m <sup>2</sup>
	Dal giorno	Al giorno	
<input type="radio"/>	il rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione		
	Via, strada o piazza	Numero civico	Area
			m <sup>2</sup>
			m <sup>2</sup>
	Per la seguente motivazione		
<input type="radio"/>	manutenzione verde		
<input type="radio"/>	trasloco		
<input type="radio"/>	scarico merci		
<input type="radio"/>	lavori edili		
<input type="radio"/>	altro (specificare)		
	Area	Dal giorno	Al giorno
	m <sup>2</sup>		
<input type="radio"/>	il rilascio dell'autorizzazione alla proroga dell'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico relativa all'autorizzazione numero		
	Numero autorizzazione		
<input type="radio"/>	senza modifiche		
<input type="radio"/>	con modifiche		
	<b>pertanto allega documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante</b>		
	<b>pertanto allega planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada</b>		

<input type="radio"/>	la volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico relativa all'autorizzazione numero
	Numero autorizzazione
<input type="radio"/>	senza modifiche
<input type="radio"/>	con modifiche
	A nome di
<input type="radio"/>	soggetto fisico
<input type="radio"/>	soggetto giuridico
	<b>pertanto allega documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante</b>
	<b>pertanto allega planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada</b>

nel seguente periodo															
Periodo			Dal giorno			Dalle ore			Al giorno			Alle ore			
<input type="radio"/>	singolo o multiplo														
<input type="radio"/>	ricorrente (*)										Dal giorno		Al giorno		
	Ricorrenza		Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore		Alle ore			
<input type="radio"/>	settimanale	ogni: settimane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
	Ricorrenza											Dalle ore		Alle ore	
<input type="radio"/>	mensile	ogni giorno:	ogni: mesi												
	Ricorrenza											Dalle ore		Alle ore	
<input type="radio"/>	mensile	ogni:				di ogni mesi									
	Periodo														
<input type="radio"/>	altro periodo (specificare)														

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (\*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

### DICHIARA

- di impegnarsi a sottostare a tutte le condizioni contenute nel vigente "Regolamento" e nelle Leggi in vigore, nonché a tutte le altre condizioni che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà
- di realizzare l'occupazione in modo da consentire l'uso del suolo pubblico anche da parte di altri concessionari e comunque in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui
- di realizzare l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione veicolare ed il transito pedonale
- di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica
- di rispettare quanto previsto nel Regolamento comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche
- di non arrecare pregiudizio ai diritti dei terzi e di farsi carico di qualsiasi responsabilità per danni derivati a terzi
- di aver verificato che l'attrezzatura è di dimensioni tali da poter essere collocata nell'area richiesta
- che al termine dell'occupazione lascerà lo spazio pubblico completamente libero e sgombero, provvedendo altresì ai necessari interventi di pulizia dell'area
- che sarà versato l'importo previsto per il canone unico patrimoniale contestualmente al rilascio della concessione nei modi che indicati dall'Amministrazione
- che non saranno apportate modifiche rispetto alle condizioni di esercizio già documentate e prescritte nell'atto di concessione originale (in caso di domanda di proroga della concessione per l'occupazione di suolo pubblico)
- di essere a conoscenza che eventuali posizioni debitorie nei confronti dell'Ente relative alla TOSAP (tariffa occupazione suolo pubblico) costituisce causa ostativa al rilascio o rinnovo dell'autorizzazione

### DICHIARA INOLTRE

relativamente all'impatto acustico

*(da compilare in caso di nuova occupazione o di modifica dell'occupazione)*

<input type="radio"/>	non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico		
<input type="checkbox"/>	durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa		
<input type="radio"/>	soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico		
	<b>Titolo autorizzativo</b>	<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<input type="radio"/>	ottenuto autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		
<input type="radio"/>	ha presentato domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		
<input type="radio"/>	<b>allega domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore</b>		

relativamente alla modifica della viabilità

*(da compilare in caso di nuova occupazione o di modifica dell'occupazione)*

<input type="radio"/>	l'occupazione non prevede la richiesta di modifica della viabilità		
<input type="radio"/>	l'occupazione prevede la richiesta di modifica della viabilità		
	<b>Titolo autorizzativo</b>	<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<input type="radio"/>	ordinanza di modifica della viabilità		
<input type="radio"/>	ha fatto domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità		
<input type="radio"/>	<b>allega domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità</b>		

<b>Eventuali annotazioni</b>

### Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	copia dell'atto di cessione o dichiarazione notarile
<input type="checkbox"/>	documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante
<input type="checkbox"/>	domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore
<input type="checkbox"/>	domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità
<input type="checkbox"/>	planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada
<input type="checkbox"/>	dichiarazione sostitutiva all'atto di notorietà <i>(solo per nuovi rilasci e per volturazione)</i>
<input type="checkbox"/>	nulla osta dell'amministrazione provinciale <i>(solo se si tratta di strada provinciale interna al centro abitato)</i>
<input type="checkbox"/>	permesso di costruire <i>(se previsto)</i>
<input type="checkbox"/>	denuncia di inizio attività edilizia <i>(se prevista)</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

### Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Sant'Elpidio a Mare		
Luogo	Data	Il dichiarante